

## Centre Morbihan Communauté recrute un(e) Chargé(e) de mission biodéchets

**Statut :** Contractuel – contrat de projet de 3 ans

**Grade :** B.

**Durée de travail hebdomadaire :** 35/35<sup>ème</sup>

**Lieu de travail :** Pôle environnement – Saint-Jean-Brevelay

**Rémunération :** selon les conditions statutaires + Prime mensuelle (IFSE) et annuelle (CIA) + Participation financière à la mutuelle et la prévoyance

Poste à pourvoir le dès que possible

Date limite de candidature : 23 octobre 2022

### **Descriptif de l'emploi :**

Au sein d'une équipe de 3 agents .et sous la responsabilité du responsable de service, vous aurez en charge la mise en œuvre de la stratégie de prévention et de valorisation des biodéchets sur le territoire.

Ce programme d'action, validé en 2022 par les élus, se focalise sur le déploiement du tri à la source des biodéchets alimentaires et la prévention des biodéchets végétaux. Ce projet s'intègre au Programme Local de Prévention des Déchets Ménagers et Assimilés (PLPDMA) qui sera renouvelé en 2022. Le (la) chargé(e) de missions biodéchets travaillera au sein de la cellule économie circulaire du service déchets de la collectivité.

### **Missions principales :**

- Développer le 100% de tri à la source des biodéchets alimentaires sur le territoire :
  - Assurer la promotion du compostage individuel sur le territoire
  - Promouvoir la pratique du compostage partagé pour les usagers en habitats collectifs (identification des zones d'implantation, recrutement et formation des bénéficiaires, suivi des sites...)
  - Travailler en collaboration avec le service exploitation afin de pour mettre en place techniquement le déploiement de la collecte séparée en points d'apports volontaires
  - Promouvoir et accompagner le tri à la source auprès des professionnels (compostage en établissement ou collecte séparée)
  
- Assurer la mise en œuvre de projets de réduction et de gestion des biodéchets : réemploi en gestion de proximité des végétaux, broyage de proximité des déchets végétaux, ...
  - Mise en place d'actions pour le jardinage au naturel auprès des habitants, des collectivités et des professionnels.
  - Mise en place de solutions d'évitement ou de valorisation telles que la réduction du gaspillage alimentaire, le broyage, le mulching, le paillage, le don alimentaire)
  - Création de synergies interprofessionnelles sur les déchets végétaux et alimentaire, en collaboration avec le service développement économique
  
- Participer au suivi administratif du programme d'action :
  - Assurer une veille réglementaire et technique dans les domaines concernés par ses missions
  - Améliorer et suivre les indicateurs de mise en œuvre
  - Rédiger des bilans et compte-rendu,

- Créer une dynamique sur la thématique des biodéchets :
  - o Entretien et développer de nouveaux partenariats favorisant et renforçant la collaboration avec les acteurs du territoire (bailleurs, communes, aménageurs, professionnels, associations, ...)
  - o Assurer les remontées d'information, la communication : proposer tout élément nécessaire à l'information et la communication de cette thématique (en interne comme pour les habitants du territoire).
  - o Animation de stands de sensibilisation et ateliers compostage (soirs et week-end possibles)

#### **Profil recherché :**

- Niveau d'étude : BAC + 3 minimum (métiers de l'environnement, déchets...), la formation Maître Composteur serait un plus.
- Connaissance en méthodologie et conduite de projet
- Connaissances générales et/ou techniques et/ou réglementaires sur les déchets, l'économie circulaire et la valorisation des végétaux
- Capacité à animer des réunions avec les partenaires et/ou le public
- Sens du contact, de l'écoute et du dialogue
- Sens du travail en équipe
- Autonomie, rigueur, organisation et disponibilité dans le travail
- Aisance rédactionnelle et capacité à rendre compte de son activité
- Maîtrise de l'outil informatique et logiciels de bureautique

#### **Nos avantages :**

- Adhésion CNAS
- Possibilité de bénéficier de RTT
- Possibilité de faire du télétravail

Les personnes intéressées sont priées d'adresser leur candidature (CV + lettre de motivation) **en indiquant la référence de l'annonce** par mail : [rh@cmc.bzh](mailto:rh@cmc.bzh) ou à l'adresse postale suivante : Monsieur le Président - Centre Morbihan Communauté  
- Zone de Kerjean - BP 10369 - 56503 LOCMINE CEDEX